



COMUNE DI BEDONIA
ASSESSORATO ALLA PUBBLICA ISTRUZIONE
ANNO SCOLASTICO 2024/2025
DA RICONSEGNARE ALL'UFFICIO SCUOLA ENTRO IL 20 AGOSTO 2024

Oggetto: Iscrizione al servizio trasporto scolastico anno scolastico 2024-2025

Il/la Sottoscritto/a _____ C.F. _____

Nato/a _____ il _____ Residente a _____

Genitore dell'alunno _____, C.F. _____

CHIEDE

L'ammissione del figlio/a al servizio di trasporto scolastico per l'anno scolastico 2024-2025.

Dichiara che il figlio/a _____ frequenterà la _____ classe

Della scuola

- Primaria di Bedonia**
- Secondaria di Bedonia** **frequenza a tempo pieno** **frequenza a tempo parziale**

L'ammissione al servizio di trasporto scolastico per i viaggi di

ANDATA **RITORNO** **ANDATA E RITORNO**

Dichiara altresì:

- **di attenersi alle norme relative al servizio e ad altre che potranno essere stabilite dall'Amministrazione Comunale e di essere consapevole che eventuali dichiarazioni mendaci o esibizione di documenti falsi o contenenti dati non veritieri, daranno luogo alle responsabilità penali, così come disposto dalla Legge, e alla decadenza dei benefici come previsto dal D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.**

DICHIARAZIONE di regolarità dei pagamenti:

Il Sottoscritto/a _____

Dichiara

- di essere in regola con i pagamenti delle rette relative ai servizi scolastici dell'anno precedente**
- di impegnarsi a sottoscrivere presso l'Ufficio Scuola un impegno formale entro il 9 settembre 2024 ad un piano di rateizzazione di pagamento di somme ancora dovute**

-di autorizzare il Comune di Bedonia all'invio delle comunicazioni relative ai pagamenti o eventuali avvisi al seguente indirizzo mail _____

SI IMPEGNA

A provvedere al pagamento al Comune di Bedonia del corrispettivo mensile stabilito dall'Amministrazione Comunale per la fruizione del servizio come segue:

DISTANZA KM	ABBONAMENTO MENSILE	ABBONAMENTO QUINDICINALE SOLO PER SETTEMBRE E GIUGNO O PER SOLO ANDATA O RITORNO
DA 0 A 8 KM	€ 33,00	€ 16,50
DA 9 A 18 KM	€ 40,00	€ 20,00

NOTE: In caso di iscrizione al servizio da parte di fratelli, le tariffe di cui sopra si applicano ad un solo fratello mentre per i restanti la tariffa è ridotta del 50%.

AVVISI DI PAGAMENTO

Per quanto concerne gli avvisi di pagamento per il servizio di trasporto scolastico, chiede a codesto Comune che questi vengano intestati:

- **al sottoscritto**
- **all'altro genitore Sig./Sig.ra _____, C.F. _____**
Indirizzo di residenza _____

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

Di essere informato e di autorizzare, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, l'uso dei dati personali raccolti che saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Si impegna, inoltre, a comunicare eventuali variazioni, cessazioni, o qualunque altra modifica relativa al suo recapito telefonico per l'invio di sms informativi in caso di emergenze che possono implicare la sospensione del servizio di trasporto.

TEL _____

Luogo _____

firma

NOTA BENE: Alla presente domanda occorre allegare obbligatoriamente documento in corso di validità

Nota bene: Le domande consegnate dopo il 20.08.2024 potranno essere valutate solo se risulteranno posti disponibili sui mezzi

COMUNE DI BEDONIA

INFORMATIVA E RICHIESTA DI CONSENSO I SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 Soggetti interessati: utenti, soggetti afferenti al Servizio trasporto scolastico.

Il Comune di Bedonia, nella qualità di Titolare del trattamento dei dati personali da lei forniti, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 di seguito 'GDPR', e del D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018, con la presente La informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali rientra nelle previsioni di svolgimento dei compiti di pubblica utilità demandati al Comune (di cui all'art. 6 c.1. lett. E. del GDPR) e nello specifico al servizio di organizzazione e gestione del trasporto scolastico e in quanto tale prescinde dal consenso.

Conseguenze del mancato conferimento: il trattamento dei dati funzionali per l'espletamento di tali attività è necessario per una corretta gestione del rapporto e pertanto il loro conferimento è obbligatorio per attuare le finalità sopra indicate. Il Titolare rende noto, inoltre, che l'eventuale non comunicazione, o comunicazione errata, di una delle informazioni obbligatorie, può causare l'impossibilità del Titolare di garantire la congruità e la corretta gestione del servizio stesso.

Modalità e sicurezza del trattamento: Il trattamento è effettuato con strumenti manuali e/o informatici e telematici, in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati nel rispetto delle misure organizzative fisiche e logiche, previste dalle disposizioni vigenti, in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, accesso non consentito, modifica e divulgazione non autorizzata nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6, 32 del GDPR, nonché mediante l'applicazione delle misure di sicurezza adeguate, tenuto conto della tipologia dei dati trattati e del contesto del trattamento.

Comunicazione dei dati: per lo svolgimento di talune attività, o per fornire supporto al funzionamento ed all'organizzazione dell'attività, alcuni dati potranno essere portati a conoscenza o comunicati a soggetti esterni al Comune. Tali soggetti si distinguono in:

a) soggetti/Enti, per obbligo giuridico, la cui facoltà di accedere ai Suoi dati sia riconosciuta da obblighi di legge a titolo esemplificativo ASL – UEPE – SCUOLA ecc. ove previsto e necessario;

- **Responsabili esterni del trattamento:** (la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento), per la fornitura del servizio di trasporto o di servizi connessi a questi.

Tutti i Responsabili esterni del trattamento sono valutati, individuati e monitorati dal Titolare, e sono soggetti agli stessi obblighi di quest'ultimo in materia di applicazione del Regolamento GDPR.

Diffusione: i dati personali forniti non saranno – in linea generale – soggetti a diffusione in nessun caso, salvo gli eventuali obblighi di trasparenza e pubblicità legale prevista dalle normative vigenti.

Trasferimento dei dati in paesi Extra UE: i Suoi dati personali non saranno in nessun caso trasferiti in paesi terzi extra UE.

Periodo di conservazione: Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto dei tempi obbligatori prescritti dalla legge.

Titolare del Trattamento: il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bedonia, con sede in Piazza Caduti per la Patria 1 Codice Fiscale 00442130340.

Il Responsabile del Procedimento per il Settore Affari Generali è Ferrentino Andrea come da nomina con Decreto Sindacale n. 12 del 28.12.2022.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (“DPO-RPD”) è Pierangelo Felici, i cui riferimenti sono stati notificati all'Autorità Garante. Il DPO è contattabile al recapito e-mail: pierangelo.felici@felicipartners.it o telefonicamente o su appuntamento contattando il Comune.

Diritti dell'Interessato

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

a. dell'origine dei dati personali;

b. delle finalità e modalità del trattamento;

c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;

e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- d. la portabilità dei dati.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini diversi da quelli per cui sono raccolti.

Reclamo: Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati (www.garanteprivacy.it) quale autorità di controllo di settore o ricorso presso l'Autorità giudiziaria.

Per qualsiasi ulteriore informazione, e per far valere i diritti a Lei riconosciuti dal Regolamento Europeo, potrà rivolgersi al titolare del trattamento ai riferimenti sopra riportati.

Luogo, data,

firma per presa visione:
