



COMUNE DI BEDONIA

SERVIZIO ISTRUZIONE

Oggetto: iscrizione al servizio mensa del CENTRO ESTIVO BEDONIA 2024.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ in _____

C.F. _____

in qualità di genitore del minore _____

iscritto al CENTRO ESTIVO BEDONIA 2024

CHIEDE

L'ammissione del proprio figlio/a al servizio di mensa del CENTRO ESTIVO BEDONIA 2024

RICHIEDE altresì:

1. DIETA ETICO-RELIGIOSA con esclusione di (barrare gli alimenti da escludere):

CARNE SUINA	CARNE BOVINA	TUTTI I TIPI DI CARNE	TUTTI I TIPI DI CARNE E PESCE	CARNE E PESCE	ALIMENTI DI ORIGINE ANIMALE
----------------	-----------------	--------------------------	-------------------------------------	------------------	-----------------------------------

2. DIETA PER PATOLOGIA con allegato **tassativamente** il certificato del Pediatra/Medico Specialista, che **deve** contenere:

- a) indicazione dell'alimento a cui l'utente risulta intollerante/allergico, **non la ricetta** (es. indicare uova NON frittata); non verranno accettate richieste di "menù personalizzati";
- b) precisazione di esclusione dell'alimento **solo** come **tale/ingrediente** (es. "Latte") o anche quando presente come **contaminante** (indicazione in etichetta di possibile presenza, es. "Latte in tracce/nello stabilimento di produzione"). In assenza di questa specifica, l'alimento verrà

escluso anche nei casi in cui è presente come **contaminante**;

c) indicazione se la patologia presenta possibili gravi effetti per la salute (shock anafilattico/Ricovero ospedaliero/ecc...).

La richiesta si considera valida per l'intero periodo di iscrizione al centro estivo Bedonia 2024.

Ogni eventuale modifica dovrà essere comunicata in forma scritta con allegato **Certificato Medico**, ed occorrerà indicare se sostituisce o integra la stessa;

E DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

Di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, che l'uso dei dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Di autorizzare il Comune di Bedonia al trattamento dei dati personali e sanitari conferiti ai fini del presente procedimento ed in particolare la conservazione e la trasmissione alle figure professionali, commissioni ed enti (soggetti Terzi) coinvolti nelle procedure previste per le azioni richieste al fine dell'erogazione del servizio mensa per il centro estivo Bedonia 2024.

Si impegna, inoltre, a comunicare eventuali variazioni, cessazioni, o qualunque altra modifica relativa al suo recapito telefonico per l'invio di sms informativi in caso di emergenze.

Recapito telefonico _____

Data, _____

Firma

INFORMATIVA E RICHIESTA DI CONSENSO I SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Soggetti interessati: utenti, soggetti afferenti al Servizio Mensa per il CENTRO ESTIVO BEDONIA 2024.

Il Comune di Bedonia, nella qualità di Titolare del trattamento dei dati personali da lei forniti, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 di seguito 'GDPR', e del D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018, con la presente La informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali rientra nelle previsioni di svolgimento dei compiti di pubblica utilità demandati al Comune (di cui all'art. 6 c.1. lett. E. del GDPR) e nello specifico al servizio mensa del centro estivo Bedonia 2024 e in quanto tale prescinde dal consenso.

Conseguenze del mancato conferimento: il trattamento dei dati funzionali per l'espletamento di tali attività è necessario per una corretta gestione del rapporto e pertanto il loro conferimento è obbligatorio per attuare le finalità sopra indicate. Il Titolare rende noto, inoltre, che l'eventuale non comunicazione, o comunicazione errata, di una delle informazioni obbligatorie, può causare l'impossibilità del Titolare di garantire la congruità e la corretta gestione del servizio stesso.

Modalità e sicurezza del trattamento: Il trattamento è effettuato con strumenti manuali e/o informatici e telematici, in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati nel rispetto delle misure organizzative fisiche e logiche, previste dalle disposizioni vigenti, in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, accesso non consentito, modifica e divulgazione non autorizzata nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6, 32 del GDPR, nonché mediante l'applicazione delle misure di sicurezza adeguate, tenuto conto della tipologia dei dati trattati e del contesto del trattamento.

Comunicazione dei dati: per lo svolgimento di talune attività, o per fornire supporto al funzionamento ed all'organizzazione dell'attività, alcuni dati potranno essere portati a conoscenza o comunicati a soggetti esterni al Comune. Tali soggetti si distinguono in:

a) soggetti/Enti, per obbligo giuridico, la cui facoltà di accedere ai Suoi dati sia riconosciuta da obblighi di legge a titolo esemplificativo ASL – UEPE – SCUOLA ecc. ove previsto e necessario;

- **Responsabili esterni del trattamento:** (la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento), per la fornitura del servizio di mensa centro estivo o di servizi connessi a questi.

Tutti i Responsabili esterni del trattamento sono valutati, individuati e monitorati dal Titolare, e sono soggetti agli stessi obblighi di quest'ultimo in materia di applicazione del Regolamento GDPR.

Diffusione: i dati personali forniti non saranno – in linea generale – soggetti a diffusione in nessun caso, salvo gli eventuali obblighi di trasparenza e pubblicità legale prevista dalle normative vigenti.

Trasferimento dei dati in paesi Extra UE: i Suoi dati personali non saranno in nessun caso trasferiti in paesi terzi extra UE.

Periodo di conservazione: Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto dei tempi obbligatori prescritti dalla legge.

Titolare del Trattamento: il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bedonia, con sede in Piazza Caduti per la Patria 1 Codice Fiscale/P.I. 00442130340.

Il Responsabile del Procedimento per il Settore Area Affari Generali è il dott. Andrea Ferrentino.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (“DPO-RPD”) è Pierangelo Felici, i cui riferimenti sono stati notificati all’Autorità Garante. Il DPO è contattabile al recapito e-mail: pierangelo.felici@felicipartners.it o telefonicamente o su appuntamento contattando il Comune.

Diritti dell'Interessato

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a. dell'origine dei dati personali;
- b. delle finalità e modalità del trattamento;
- c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- d. la portabilità dei dati.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini diversi da quelli per cui sono raccolti.

Reclamo: Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all’Autorità Garante per la Protezione dei dati (www.garanteprivacy.it) quale autorità di controllo di settore o ricorso presso l’Autorità giudiziaria.

Per qualsiasi ulteriore informazione, e per far valere i diritti a Lei riconosciuti dal Regolamento Europeo, potrà rivolgersi al titolare del trattamento ai riferimenti sopra riportati.

Data, _____

Firma per presa visione _____